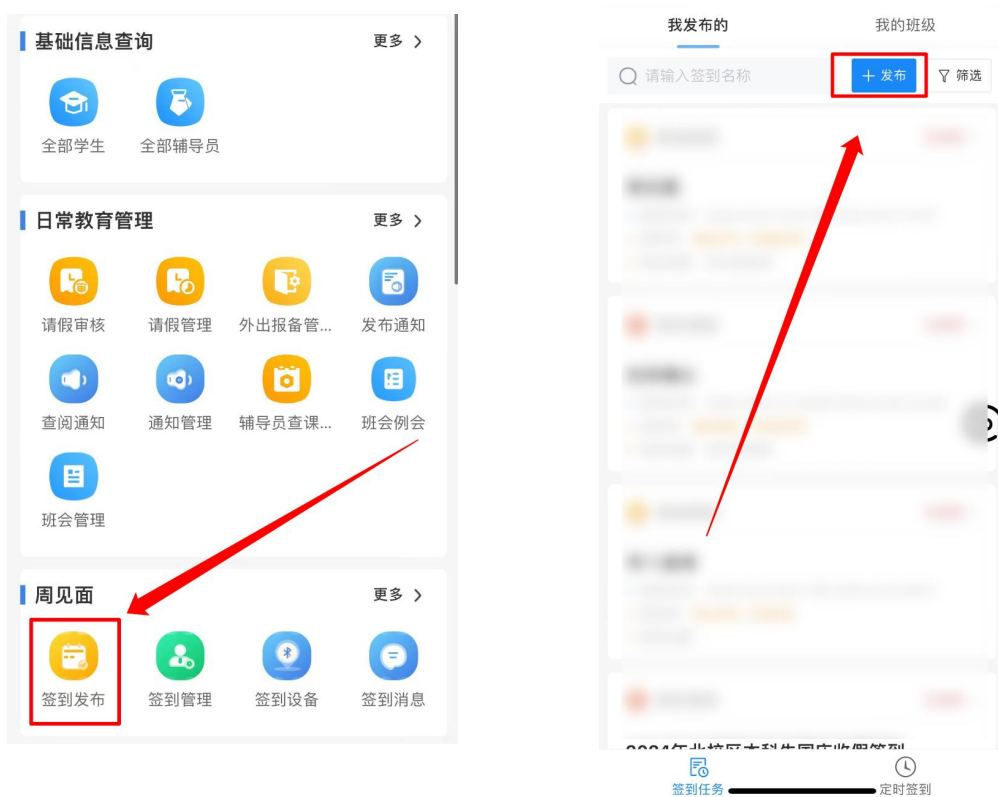
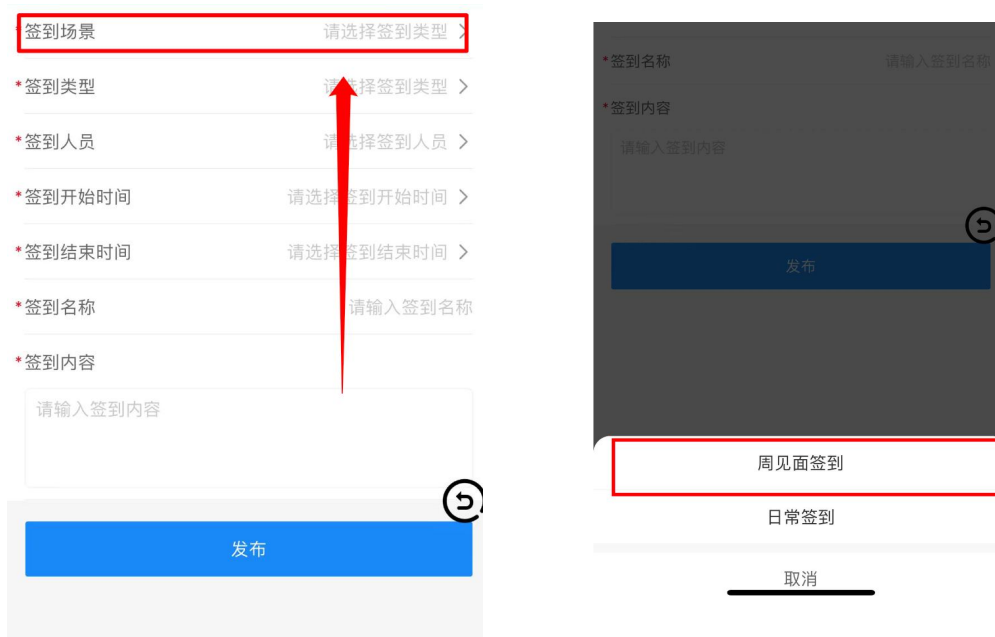


周见面签到要求

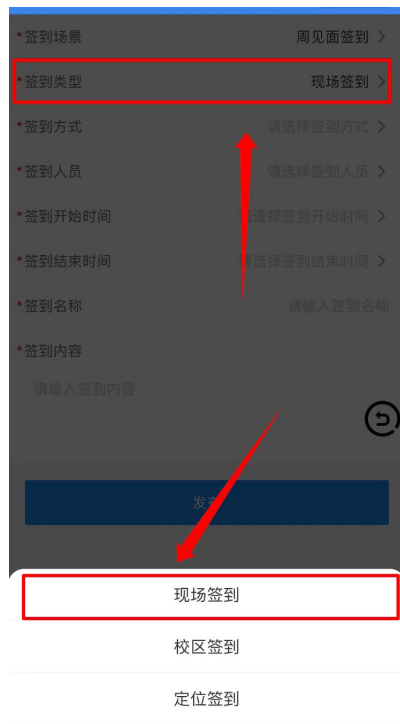
步骤一：选择“签到发布”模块中的“+发布”按钮



步骤二：选择“签到场景”中的周见面签到



步骤三：选择“签到类型”中的“现场签到”，并选择“移动蓝牙”或“动态二维码”



ps：采用“移动蓝牙”模式签到时可开启，二维码辅助签到功能-已经签到的同学可以分享动态二维码给别的同学

